



La Communauté d'Agglomération de Moulins (Allier)

recrute

**un(e) Chargé(e) de mission gestion financière et fiscale
par voie contractuelle**

Placé(e) sous l'autorité de la Directrice Générale Adjointe en charge des ressources mutualisées

Description du poste :

Grade Attaché

Sous la responsabilité directe de la Directrice Générale Adjointe en charge des Ressources mutualisées, vous participerez à la mise en œuvre et au suivi de projets complexes au sein de la collectivité nécessitant des compétences financières et juridiques. Vous serez amené(e) à travailler en transversalité avec l'ensemble des périmètres opérationnels de la structure, les accompagner dans le montage de leurs dossiers, et mettre en place des outils de suivi. Vous devrez être force de propositions et intervenir en véritable aide à la décision auprès de la Direction.

Vos missions principales seront :

- Accompagnement des périmètres opérationnels dans le montage de projets à forts enjeux financiers
- Détermination des forces, faiblesses, menaces et opportunités des projets de la collectivité
- Mise en place de tableaux de bord permettant le suivi et le contrôle des dossiers à impacts financiers significatifs
- Détermination d'indicateurs pertinents permettant une plus grande réactivité dans la prise de décision
- Contrôle et suivi des services publics délégués et accompagnement dans le choix des modes de gestion
- Assistance à l'élaboration et à l'optimisation budgétaire et fiscale
- Communication financière

Votre profil :

Profil du candidat :

- De formation financière Bac + 5
- Expérience requise dans la gestion de projets, l'audit ou le conseil
- Connaissances en comptabilité publique
- Connaissances juridiques
- La connaissance du fonctionnement des collectivités est un plus
- Capacité d'analyse et de synthèse,
- Capacité à gérer les priorités,
- Maîtrise des outils informatiques.

Qualités requises

- Rigueur, méthode, discrétion,
- Autonomie/initiative,
- Aptitude au travail en équipe et relationnel aisé,
- Conduite de réunions,
- Faculté d'adaptation,

- Disponible
- Réactivité

Merci d'envoyer votre candidature (lettre de motivation et CV) avant le 2 juin 2017 à :

Monsieur le Président de Moulins Communauté
8, Place Maréchal de Lattre de Tassigny
CS 61625
03016 MOULINS Cedex
E-mail : ressourceshumaines@agglo-moulins.fr